



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE DELL' UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
ISTITUTO COMPRENSIVO 5 MODENA

Via Ciro Bisi, 140 - 41125 Modena

e-mail: moic84300e@istruzione.it pec: moic84300e@pec.istruzione.it
Tel. 059 303511 Fax: 059 301898 Sito web: www.ic5modena.edu.it

Determina n. 33 del 08/05/2019

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Valutata	la proposta presentata da: per l'acquisto di: con destinazione: I. C. 5 Plesso:	Dirigente Scolastico NOLEGGIO FOTOCOPIATRICE - UFFICI SEGRETERIA PIANO TERRA A02 - 2 Spese economali Comune di Modena Segreteria
Visto	il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF), Delibera n° 82 Consiglio di Istituto del 13/11/2018;	
Visto	il Programma Annuale 2019 approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 91 in data 23/03/2019;	
Accertata	che la disponibilità finanziaria sul pertinente Piano delle destinazioni è congrua per accogliere la spesa in esame;	
Ritenuto	opportuno provvedere in merito effettuando il relativo impegno di spesa;	
Visto	il R.D 18 /09/ 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii. ;	
Vista	la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;	
Vista	la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";	
Visto	il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;	
Visto	il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii. ;	
Visto	il D.L. 18 aprile 2016, n. 50 "Nuovo Codice degli Appalti" (GU Serie Generale n.91 del 19-4-16) in attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE - in particolare l'art. 36 c. 1 e 2 a/b;	
Visto	l'art.32 comma 2 del Decreto Legislativo 50/2016, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;	
Viste	le disposizioni integrative e correttive al Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, aggiornato con le modifiche, da ultimo, introdotte dalla Legge 30 dicembre 2018, n. 145 in vigore dal 01/01/2019;	
Visto	il Decreto n° 129 del 28 agosto 2018 Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, in particolare il Titolo V "Attività negoziale";	
Visto	la necessità di provvedere all'acquisto del servizio di noleggio fotocopiatrice necessario per lo svolgimento delle attività dell'ufficio di segreteria situato al Piano Terra della scuola secondaria di 1° grado Carducci ;	
Visto	il finanziamento del Comune di Modena per le spese economali rif.prot. n 50556 del 15/02/2019;	
Accertato	che la spesa necessaria all'acquisto di cui sopra, sulla base dell'attività istruttoria svolta dal Dirigente dei Servizi Generali e Amministrativi trova copertura finanziaria;	
Visto	che alla data odierna è attiva la convenzione CONSIP "Apparecchiature multifunzioni 30 - noleggio - Lotto 3 capacità C 36 mesi"	
Rilevata	l'esigenza di indire, in relazione all'importo finanziario, la procedura per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture,	

DETERMINA A CONTRARRE

Procedere all'acquisizione di:	NOLEGGIO FOTOCOPIATRICE - UFFICI SEGRETERIA PIANO TERRA
Piano delle Destinazioni	A02 - 2 Spese economali Comune di Modena
Piano dei Conti Spesa:	03 / 07 / 001 Noleggio e leasing di impianti e macchinari
Piano dei Conti Entrata:	05 / 04 Comune vincolati
Impegnando la somma di	€ 2.067,02 per 36 mesi da distribuire su n. 3 esercizi finanziari, per un totale di € 689,01 ad esercizio finanziario;
Oggetto principale del contratto:	Fornitura di servizi
Fattispecie contrattuale:	Contratti di importo inferiore a € 40.000 affidati ex art. 125 o con proceduranegoziata senza bando
Modalità di espletamento :	Affidamento diretto in adesione ad accordo quadro / convenzione (MEPA)
Criterio di aggiudicazione:	MePA Ordine diretto (OdA) art. 45, c. 2, (1) Affidamento diretto in piena autonomia del dirigente scolastico (per importi fino a € 39.999). art. 32, c. 2, Si procede all'affidamento diretto alla ditta KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA SPA in base alla convenzione CONSIP per corrispondenza tecnica e congruità del prezzo offerto dall'affidatario.
	legge 136/2010 È onere di questa Stazione Appaltante procedere all'acquisizione del Codice Identificativo Gara (CIG).

Qualora nel corso dell'esecuzione del contratto, occorra un aumento delle prestazioni di cui trattasi entro i limiti del quinto del corrispettivo aggiudicato, l'esecutore del contratto espressamente accetta di adeguare la fornitura/servizio oggetto del presente contratto, ai sensi di quanto previsto dall'art. 106 comma 12 del D.Lgs. 50/2016.

Responsabile del procedimento amministrativo:

Responsabile univo del Procedimento (RUP) art. 31 c. 1 D.Lgs 50/2016 :

A.A. - C. Gherardini

Dirigente Scolastico Dott.ssa Maria Tedeschi

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Maria Tedeschi

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del Decreto Legislativo n° 39/1993

L'originale firmato è conservato agli Atti di questa Istituzione Scolastica