



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE DELL' UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA

## ISTITUTO COMPRENSIVO 5 MODENA

Via Ciro Bisi, 140 41125 Modena Tel. 059 303511

e-mail: [moic84300e@istruzione.it](mailto:moic84300e@istruzione.it) pec: [moic84300e@pec.istruzione.it](mailto:moic84300e@pec.istruzione.it)

Sito web: [www.ic5modena.edu.it](http://www.ic5modena.edu.it)

Modena, 30 Agosto 2021

### VERBALE DELLA COMMISSIONE TECNICA D'ISTITUTO incaricata della valutazione delle offerte per l'affidamento del servizio di Assicurazione Scolastica per gli aa.ss. 2021/'22 - 2022/'23 - 2023/'24

In data odierna nell'Ufficio di Presidenza dell'Istituto Comprensivo 5 di Modena, sito in via Ciro Bisi 140, si è tornata a riunire la Commissione Tecnica nominata dal Dirigente Scolastico che si era già riunita Lunedì 23 Agosto 2021 u.s. per valutare l'offerta finalizzata all'affidamento del servizio di Assicurazione Scolastica per il prossimo triennio presentata da UNIPOL PluriassScuola.

Tale commissione è costituita da:

- ✓ CARMELINA PAOLILLI, docente, in qualità di membro;
- ✓ SAMIRA FERRAZZA, assistente amministrativa, in qualità di segretario;
- ✓ MARIA TEDESCHI, Dirigente Scolastico, in qualità di presidente;

Il presidente dichiara valida la seduta e procede ai seguenti adempimenti:

1. Attesta che UNIPOL PluriassScuola ha fatto pervenire entro la data richiesta le integrazioni necessarie alla valutazione dell'offerta presentata che erano state richieste via PEC con Prot. 11772 del 23 Agosto 2021.

2. Prosegue con la lettura dei materiali utili così come integrati con i chiarimenti forniti da quanto ricevuto: il "Contratto di assicurazione" è stato completato da precisi rimandi ad un preciso "Allegato Garanzie e massimali".

3. Chiede alla Commissione di procedere all'esame della documentazione contenente l'offerta proposta da UNIPOL PluriassScuola e alla sua valutazione.

La Commissione verifica che –come richiesto dai genitori- nell'Allegato Garanzie e massimali non è citata alcuna franchigia mentre nel Contratto, le franchigie vengono dichiarate solo nelle polizze per furto o incendio, tutele che non sono state richieste dalla Scuola.

Si ribadisce che positiva risulta l'Offerta Economica: € 6,30 pro capite).

Risultano assegnati i seguenti punteggi all'offerta tecnica:

<b>SEZIONE A - ASSICURATI (Le figure indicate devono essere assicurate per tutte le garanzie richieste)</b>		
<b>Assicurati a titolo oneroso</b>	<b>SI</b>	<b>NO</b>
1. Gli alunni iscritti alla scuola		
2. I partecipanti a progetti PON, corsi e laboratori in orario extra scolastico ecc.;		
3. Tutti gli Operatori Scolastici (DS e DSGA, insegnanti di ruolo e non, supplenti annuali e temporanei, aiutanti del Dirigente Scolastico, personale non docente di ruolo e non, siano essi dipendenti dello Stato, di Enti locali o di altri Enti), nello svolgimento delle mansioni previste dal CCNL e dai Regolamenti interni.		

<b>Assicurati a titolo gratuito</b>	<b>SI</b>	<b>NO</b>
1. Gli alunni con disabilità;		
2. Gli alunni e gli accompagnatori di altre scuole (anche stranieri) che siano temporaneamente ospiti dell'Istituto per attività scolastica e culturale;		
3. Gli alunni privatisti;		
4. I partecipanti al Progetto Orientamento;		
5. Gli alunni esterni che partecipano a stage e attività organizzati dalla scuola (sempreché sia garantita la sorveglianza del personale preposto);		
6. Il Responsabile della Sicurezza nello svolgimento delle mansioni e personale con incarico specifico;		
7. I prestatori di lavoro socialmente utili o lavori di pubblica utilità;		
8. Tutti gli operatori scolastici componenti le squadre di prevenzione e primo intervento ai sensi di legge, quando partecipano all'attività di prevenzione;		
9. Gli insegnanti di sostegno nello svolgimento delle funzioni;		
10. Gli Assistenti di lingua straniera in Italia (cittadini dell'Unione Europea) assegnati agli Istituti Scolastici;		
11. I Tirocinanti universitari e degli istituti di secondo grado;		
12. Gli Assistenti educatori siano essi dipendenti dello Stato, di Enti locali o di qualunque Ente o Società convenzionati con la scuola, nonché gli O.O.S.S. e gli O.S.A.;		
13. Gli Obiettori di coscienza siano essi dipendenti dello Stato o di altri Enti;		
14. Gli operatori esterni disabili che collaborano a qualunque titolo con l'istituto (provenienti dallo Stato, da Enti locali o da qualunque Ente o Società convenzionati con la scuola);		
15. Gli Esperti esterni che sottoscrivono contratti di prestazione d'opera occasionali per attività integrative nell'ambito della direttiva 133 D.P.R. 567/96 con l'Istituto o che svolgono, a qualunque titolo, attività di collaborazione all'interno dell'Istituto;		
16. Il medico competente esclusi i danni derivanti dalla responsabilità dell'esercizio della professione medica;		
17. Il personale in quiescenza che svolte attività all'interno dell'Istituto, secondo quanto stabilito dalla Circolare Ministeriale 127 del 14/04/1994;		
18. Il Presidente e i componenti della Commissione d'esame;		
19. I Revisori dei Conti in missione presso l'Istituto Scolastico capofila o scuole aggregate;		
20. I membri degli Organi Collegiali nello svolgimento delle loro funzioni;		
21. I genitori degli alunni, regolarmente identificati, quando concorrono ad iniziative, progetti, attività regolarmente deliberate e messe in atto dagli organi scolastici competenti;		
22. Gli accompagnatori degli alunni e degli alunni con handicap, durante i viaggi di istruzione, stage, visite didattiche in genere, progetto PEDIBUS, regolarmente identificati (senza limitazione di numero);		
23. I genitori presenti all'interno dell'Istituto scolastico per assistere medicalmente i propri figli;		
24. I genitori degli alunni quando svolgono il ruolo di membri di diritto degli organi collegiali previsti dal D.Lgs. 297 del 16.04.1994 e successivi e i componenti della commissione mensa;		



25. I volontari che prestano l'attività a titolo gratuito incaricati durante l'esecuzione di piccoli lavori e attività previste nel PTOF come ad esempio: giardinaggio, tinteggiature (non in quota), lettura e riordino dei libri e attività di supporto didattico nelle classi.		
26. Gli alunni, i genitori e i volontari che partecipino ad attività e progetti organizzati dalla scuola in orario extra-scolastico regolarmente deliberati dai competenti organi collegiali.		

<b>SEZIONE B - OPERATIVITÀ DELLE GARANZIE</b>		
<b>Le garanzie assicurative dovranno essere sempre valide per:</b>	<b>SI</b>	<b>NO</b>
1. Ogni iniziativa e/o attività organizzata e/o gestita e/o effettuata e/o autorizzata e/o deliberata dagli Organi dell'Istituto, in relazione sia all'attività scolastica che extra scolastica, parascolastica ed interscolastica, sia didattica che di altra natura, sia in sede che fuori sede, comprendente (in via esemplificativa ma non esaustiva) tutte le attività di refezione e ricreazione;		
2. Le manifestazioni sportive, ricreative, culturali, gite scolastiche e di istruzione, visite guidate, visite a musei, aziende, laboratori e cantieri, scambi ed attività culturali in genere, purché siano controllate da organi scolastici o da organi autorizzati dagli stessi;		
3. Tutte le attività di educazione fisica (motoria, per le scuole materne ed elementari), comprese tutte le attività ginnico/sportive e non, anche extra programma nonché tutte le attività previste dal Piano dell'Offerta Formativa realizzate dall'Istituto Scolastico in collaborazione con soggetti esterni;		
4. Il servizio esterno alla scuola svolto da non docenti purché tale servizio venga svolto su preciso mandato del Capo d'Istituto e/o del responsabile del servizio di segreteria;		
5. Le lezioni di educazione fisica e per l'attività sportiva in genere svolta in palestre, piscine e campi sportivi esterni alla scuola purché sul posto venga prevista adeguata sorveglianza;		
6. L'uso di laboratori, aula magna, palestre e aree cortilive annesse a ciascun plesso.		
7. L'uso di spazi non appartenenti alla scuola (polisportiva, parrocchia, parco comunale...) nei quali si svolgono attività in orario scolastico ed extra-scolastico deliberate dai competenti organi collegiali.		
8. Il tragitto casa-scuola e viceversa per il tempo necessario a compiere il percorso prima e dopo l'orario delle lezioni;		
9. I danni che gli alunni possono arrecare al materiale assegnato alla scuola in comodato da ditte e società diverse da Enti Pubblici come previsto dalla C.M. 26.07.2000 prot. n. 3474/A1;		
10. Le attività di prescuola e doposcuola anche nei casi in cui la vigilanza sia prestata da personale fornito in supporto da Enti Pubblici;		
11. L'attività di promozione culturale e sociale (direttiva n. 133 del 03/04/1996);		
12. Le attività ludico-sportive o di avviamento alla pratica di uno sport, regolarmente deliberate dagli Organi Collegiali, ma organizzate e gestite da genitori anche in assenza di personale scolastico, in qualsiasi orario, presso la struttura scolastica o presso centri sportivi in genere o altri luoghi all'uopo designati regolarmente deliberati dagli organismi scolastici competenti;		
13. I centri estivi e attività connesse alla realizzazione dei progetti PON svolti durante i periodi di sospensione delle lezioni ( nel periodo estivo e nei primi 15 giorni di settembre);		
14. Tutte le attività relative al progetto Pedibus;		
15. Tutti i trasferimenti interni ed esterni strettamente connessi allo svolgimento delle attività.		
16. Docenti, alunni e personale ATA, in qualità di accompagnatori, in visite ad altri istituti scolastici nell'ambito di progetti di orientamento e inclusione.		

<b>SEZIONE C - CARATTERISTICHE TECNICHE DELLE GARANZIE</b>		
Di seguito vengono riportate le caratteristiche tecniche minime richieste per le garanzie.		
<b>RESPONSABILITÀ CIVILE</b>	<b>SI</b>	<b>NO</b>
La polizza deve comprendere le attività educative svolte in ambiente extrascolastico secondo quanto previsto dai progetti inseriti nel PTOF..		
La polizza deve essere valida in itinere (anche nel caso in cui non vi sia responsabilità dell'Istituto scolastico contraente).		
La polizza deve comprendere i danni cagionati a veicoli a motore e non, parcheggiati negli ambiti di proprietà della scuola.		
La polizza deve garantire i sinistri avvenuti durante il periodo di validità del contratto anche se la causa degli stessi è da collocarsi in un periodo antecedente alla stipula (senza limiti di tempo) e il Contraente o l'Assicurato non erano a conoscenza della causa stessa.		
In presenza di una serie di eventi dannosi riconducibili ad una stessa tipologia di causa (danni in serie), in caso di recesso dal contratto da parte dell'assicuratore o se il contratto non sussiste più, la polizza deve essere valida sia durante la validità della garanzia assicurativa che dopo la cessazione del contratto.		
Il Massimale prestato dovrà essere unico per sinistro, illimitato per anno e senza sottolimiti per danni a persone, animali e cose.		
La polizza deve garantire i casi di colpa grave, nonché per la Responsabilità Civile che possa derivare al Contraente da fatto doloso, imperizia, negligenza ed imprudenza di persone delle quali debba rispondere.		
La polizza deve garantire la responsabilità personale di tutti gli Assicurati che vengono considerati terzi a tutti gli effetti nei confronti della scuola, nonché dei genitori degli alunni minorenni per fatto a loro imputabile.		
Qualora a seguito di infortunio il danneggiato inoltri richiesta di indennizzo sia per la Sezione infortuni sia per quella Responsabilità Civile deve essere prevista una cumulabilità tra gli indennizzi.		
<b>INFORTUNI</b>		
<b>1) CASO MORTE</b>	<b>SI</b>	<b>NO</b>
In caso di infortunio che abbia per conseguenza la morte dell'Assicurato deve essere previsto un indennizzo ai beneficiari anche nel caso in cui l'Infortunato venga dichiarato disperso dalle competenti Autorità con sentenza di morte presunta, ai sensi dell'art. 60 comma 3 del Codice Civile ed eventuali s.m.i..		
<b>2) INVALIDITÀ PERMANENTE DA INFORTUNIO</b>	<b>SI</b>	<b>NO</b>
Se il grado di invalidità riconosciuto è pari o superiore al 45% l'indennizzo è pari al 100% del massimale offerto;		
Se il grado di invalidità riconosciuto è pari o superiore al 25% che coinvolga alunno orfano di un genitore, l'indennizzo verrà raddoppiato;		
Se il grado di invalidità riconosciuto è superiore al 75% verrà liquidato un capitale aggiuntivo (con esclusione di polizza vita sostitutive);		
Se il grado di invalidità riconosciuto è superiore al 85% verrà liquidato un ulteriore capitale aggiuntivo (con esclusione di polizza vita sostitutive);		
Se l'infortunio comporta la perdita totale anatomica di un arto verrà liquidata immediatamente una somma pari al 10% del capitale garantito.		



<b>3) RIMBORSO SPESE MEDICHE DA INFORTUNIO - Fino alla concorrenza della somma assicurata il Rimborso Spese Mediche garantirà le spese mediche sostenute a seguito di infortunio per:</b>	<b>SI</b>	<b>NO</b>
Visite mediche specialistiche, acquisto di medicinali;		
Ticket sanitari;		
Intervento chirurgico anche ambulatoriale;		
Durante il ricovero in Istituto di cura pubblici e privati;		
Applicazione di apparecchi gessati, bendaggi e docce di immobilizzazione;		
Analisi ed accertamenti diagnostici strumentali e di laboratorio, compresa l'artroscopia diagnostica ed operativa;		
Terapie fisiche e specialistiche;		
Protesi conseguenti ad infortunio, protesi e tutori di funzione degli arti superiori, inferiori e del tronco (senza limitazioni al numero di protesi), protesi oculari ed acustiche.		

<b>4) RIMBORSO SPESE ADEGUAMENTO MATERIALE DIDATTICO E ATTREZZATURE</b>	<b>SI</b>	<b>NO</b>
In caso di infortunio che comporti una invalidità permanente di grado superiore al 75% deve essere previsto un rimborso delle spese sostenute dall'assicurato o dalla scuola per l'adeguamento della stessa in relazione a attrezzature e arredi personalizzati, attrezzature tecnologiche per attività lavorative e didattiche e attrezzature per mobilità, autonomia e comunicazione.		

<b>5) RIMBORSO SPESE ADEGUAMENTO ABITAZIONE</b>	<b>SI</b>	<b>NO</b>
In caso di infortunio che comporti una invalidità permanente di grado superiore al 75% deve essere previsto un rimborso delle spese sostenute dall'Assicurato per l'adeguamento dell'abitazione (domicilio):		
Per eliminare le barriere architettoniche;		
Per acquistare strumentazioni tecnologiche e informatiche per il controllo dell'ambiente domestico;		
Per acquistare ausili, attrezzature e arredi personalizzati per migliorare la fruibilità della propria abitazione;		
Per acquistare attrezzature tecnologiche per svolgere attività di lavoro, studio, riabilitazione e per risolvere problemi di comunicazione, mobilità e autonomia dell'Assicurato divenuto disabile.		

<b>6) RIMBORSO SPESE ADEGUAMENTO AUTOVETTURA</b>	<b>SI</b>	<b>NO</b>
In caso di infortunio che comporti una invalidità permanente di grado superiore al 75% deve essere previsto un rimborso delle spese sostenute dall'Assicurato per adeguamento o acquisto di autovettura che possa rendere agevole gli spostamenti in conseguenza delle mutate esigenze.		

<b>7) INVALIDITÀ PERMANENTE DA MALATTIA</b>	<b>SI</b>	<b>NO</b>
Devono essere garantiti gli stessi capitali previsti per invalidità permanente da infortunio (senza franchigie) per:		
Poliomielite;		
Meningite cerebro spinale;		
H.I.V. (A.I.D.S.);		
Epatite virale.		

<b>8) SPESE E CURE ODONTOIATRICHE</b>	<b>SI</b>	<b>NO</b>
Non devono esservi limiti all'interno della somma assicurata;		
Non devono esservi sottolimiti per dente;		
Deve comprendere le spese per la ricostruzione;		
Deve comprendere le spese per interventi di conservativa;		
In caso di giovane età dell'Assicurato non sia possibile applicare la prima protesi nei primi tre anni, deve comunque essere previsto un rimborso.		

<b>9) SPESE E CURE OCULISTICHE</b>	<b>SI</b>	<b>NO</b>
Devono essere garantite le spese sostenute per cure oculistiche in conseguenza di infortunio;		
Devono essere garantite le spese per la riparazione di lenti e/o montature (comprese lenti a contatto) conseguenti a infortunio;		
Devono essere garantite le spese per l'acquisto di nuove lenti e/o montature conseguenti a danno oculare.		
<b>10) DIARIA DA RICOVERO</b>	<b>SI</b>	<b>NO</b>
Deve essere garantita una diaria per ogni pernottamento in ricovero reso necessario da infortunio indennizzabile;		
La garanzia deve valere sia in caso di ricoveri presso Istituti di cura pubblici che privati;		
Deve valere per almeno 1000 pernottamenti.		
<b>11) INDENNIZZO PER RICOVERO</b>	<b>SI</b>	<b>NO</b>
Deve essere garantito un indennizzo immediato nel caso in cui a seguito di infortunio indennizzabile l'Assicurato venga ricoverato per almeno 20 giorni consecutivi.		
<b>12) DIARIA DA DAY-HOSPITAL</b>	<b>SI</b>	<b>NO</b>
Nel caso in cui l'intervento chirurgico o le terapie mediche resesi necessarie a seguito di infortunio indennizzabile deve essere prevista un'indennità giornaliera per ogni giorno di degenza diurna per almeno 1000 pernottamenti.		
<b>13) DIARIA DA GESSO E DIARIA DA IMMOBILIZZAZIONE</b>	<b>SI</b>	<b>NO</b>
Deve essere valida per tutto il corpo;		
Deve valere sia per gessature che per apparecchi immobilizzatori inamovibili.		
<b>14) SPESE DI ACCOMPAGNAMENTO E TRASPORTO DALL'ABITAZIONE (O DALLA SCUOLA) ALL'ISTITUTO DI CURA E VICEVERSA</b>	<b>SI</b>	<b>NO</b>
Devono essere corrisposte le spese in oggetto se a seguito di infortunio e in base a prescrizione mediche l'Assicurato necessitasse di cure e di cure ripetute, come ad esempio:		
Medicazioni complesse;		
Applicazioni fisioterapiche;		
Terapie mediche.		
<b>15) PERCORSO CASA-SCUOLA-CASA</b>	<b>SI</b>	<b>NO</b>
La polizza deve garantire il tragitto compiuto dagli assicurati da casa a scuola e viceversa con qualsiasi mezzo di locomozione, purché questi infortuni avvengano esclusivamente durante il tempo necessario a compiere il percorso abituale prima e dopo l'orario di inizio o fine di tutte le attività, compresi eventuali rientri. Per casa si intende la residenza o il domicilio dell'assicurato o di persone che abbiano in custodia, sia pur temporaneamente, l'alunno stesso.		
<b>16) SPESE DI TRASPORTO DA CASA A SCUOLA E VICEVERSA</b>	<b>SI</b>	<b>NO</b>
Devono essere corrisposte le spese in oggetto se a seguito di infortunio l'Assicurato sia portatore al di fuori di strutture ospedaliere di:		
Gessature;		
Apparecchi protesici agli arti inferiori;		
Apparecchi protesici agli arti superiori (in caso di trasporto autonomo problematico).		



<b>17) INDENNIZZO MORTE GENITORI PERCORSO CASA-SCUOLA-CASA</b>	<b>SI</b>	<b>NO</b>
Nel caso in cui un sinistro accaduto nel percorso casa-scuola-casa ad un genitore di un alunno assicurato abbia per conseguenza la morte e lo stesso genitore abbia un reddito certificabile da attività lavorativa deve essere previsto un indennizzo una tantum all'alunno.		
<b>18) MANCATO GUADAGNO</b>	<b>SI</b>	<b>NO</b>
In caso di ricovero per infortunio scolastico, l'alunno assicurato necessitasse di assistenza da parte di un genitore, deve essere prevista una diaria a titolo di rimborso forfettario (dal primo giorno di ricovero) nei seguenti casi:		
In caso di assenza del genitore dal lavoro (con certificazione del datore di lavoro);		
Se il genitore è lavoratore autonomo e subisce l'interruzione dell'attività lavorativa (comprovata da documentazione).		
<b>19) APPARECCHI ORTODONTICI DEGLI ALUNNI</b>	<b>SI</b>	<b>NO</b>
Deve essere previsto un rimborso per gli apparecchi ortodontici degli alunni quando, a seguito di infortunio indennizzabile, si renda necessaria la loro riparazione o sostituzione.		
<b>20) ALLUVIONI, INONDAZIONI E TERREMOTI</b>	<b>SI</b>	<b>NO</b>
La polizza deve garantire gli infortuni derivanti da alluvioni, inondazioni e terremoti.		
<b>21) ANTICIPO SPESE</b>	<b>SI</b>	<b>NO</b>
Se, a seguito di infortunio indennizzabile, l'assicurato debba sostenere delle spese non procrastinabili, deve essere previsto un anticipo immediato di denaro.		
<b>22) DANNO ESTETICO</b>	<b>SI</b>	<b>NO</b>
Deve essere previsto un rimborso se, a seguito di infortunio indennizzabile, l'assicurato subisca deturpazioni o sfregi di carattere estetico al viso e a qualsiasi altra parte del corpo per:		
Interventi di chirurgia plastica;		
Interventi di chirurgia estetica;		
Spese per cure ed applicazioni;		
<b>23) ANNULLAMENTO CORSI E VIAGGI</b>	<b>SI</b>	<b>NO</b>
Deve essere previsto un rimborso per i costi già sostenuti dall'assicurato se, a seguito di infortunio indennizzabile (con o senza convalescenza), lo stesso non possa:		
Proseguire corsi;		
Proseguire attività sportive a carattere privato (tutti gli sport in genere);		
Proseguire corsi di musica, corsi di lingue straniere, corsi di danza, attività teatrali e artistiche;		
Intraprendere viaggi e/o scambi culturali in Italia e all'estero anche a seguito di infortunio non indennizzabile (con o senza convalescenza).		
<b>24) RIMBORSI INTEGRATIVI</b>	<b>SI</b>	<b>NO</b>
Deve essere previsto un rimborso se, a seguito di infortunio indennizzabile, l'assicurato subisca dei danni a:		
Capi di vestiario (acquisto e riparazione);		
Strumenti musicali (valido per tutti gli ordini e tipologie di scuola, non solo per conservatori e scuole di musica);		
Sedie a rotelle e tutori, per portatori di handicap;		
Occhiali in palestra;		
Biciclette.		

<b>25) SPESE MEDICHE DA MALATTIA IN GITA</b>	<b>SI</b>	<b>NO</b>
Deve essere previsto un rimborso se, a seguito di sinistro indennizzabile avvenuto in viaggio (in Italia e all'estero), l'assicurato debba sostenere:		
Spese mediche;		
Spese farmaceutiche;		
Spese ospedaliere;		
Spese per interventi chirurgici (nessuna tipologia di interventi esclusa).		
<b>26) RIMBORSO SPESE PER COSTI DI SALVATAGGIO E RICERCA</b>	<b>SI</b>	<b>NO</b>
Deve essere previsto un rimborso, se a seguito di infortunio indennizzabile, all'assicurato siano state addebitate (o abbia sostenuto) delle spese per l'intervento di squadre di emergenza per la ricerca ed il salvataggio della propria persona (interventi alpini, sommozzatori, elisoccorso, ecc...).		
<b>27) DANNI A BAGAGLIO E VESTIARIO</b>	<b>SI</b>	<b>NO</b>
Deve essere previsto un rimborso per i seguenti danni materiali subiti dall'assicurato durante il viaggio:		
Danni materiali e diretti al bagaglio;		
I capi di vestiario indossati.		
I danni sopraccitati dovranno essere garantiti in caso di responsabilità del vettore o dell'albergatore per:		
Furto;		
Rapina;		
Scippo;		
Danneggiamento.		
<b>28) DANNI A EFFETTI PERSONALI</b>	<b>SI</b>	<b>NO</b>
Deve essere previsto un rimborso per i danni materiali e diretti agli effetti personali dell'Assicurato determinati da furto, rapina, scippo e danneggiamento. Per effetti personali si intendono:		
Vestiario e relativi accessori;		
Occhiali;		
Zaini e borse da passeggio;		
Orologi;		
Materiale scolastico (comprese le apparecchiature per gli alunni disabili);		
Apparecchi odontoiatrici e acustici.		
La garanzia sarà operante per eventi accaduti:		
A scuola;		
Nelle sedi scolastiche (anche provvisorie);		
Nelle sedi staccate, succursali, plessi, etc		
<b>29) ANNULLAMENTO VIAGGIO ORGANIZZATO</b>	<b>SI</b>	<b>NO</b>
Deve essere previsto un rimborso nel caso in cui l'Assicurato fosse impossibilitato ad intraprendere viaggi (in Italia e all'estero), in seguito a:		
Decesso di un familiare;		
Eventi naturali che non rendano possibile raggiungere la destinazione (terremoti, eruzioni vulcaniche ed inondazioni avvenuti nel luogo prescelto);		
Chiusura e scioperi di aeroporti che impediscano di fatto il viaggio;		
Valutazione negativa del viaggio da parte dell'unità di crisi del Ministero degli Esteri Italiano.		
La garanzia non deve prevedere esclusioni.		



<b>30) FAMIGLIARE ACCANTO</b>	<b>SI</b>	<b>NO</b>
A seguito di infortunio o malattia, avvenuti in viaggio, l'assicurato venga ricoverato e necessari della presenza di un familiare deve essere previsto un rimborso per le spese di vitto e alloggio sostenute dal familiare stesso. Il massimale prestato non dovrà essere inferiore a € 1.500,00.		
<b>31) SPESE FUNERARIE</b>	<b>SI</b>	<b>NO</b>
Nel caso in cui l'Assicurato decedesse a seguito di infortunio o malattia indennizzabile (nel corso delle attività previste nella Sezione B del presente bando) deve essere previsto un rimborso delle spese funerarie sostenute dalla famiglia.		
<b>32) INIDONEITÀ PSICOFISICA DEGLI OPERATORI</b>	<b>SI</b>	<b>NO</b>
Nel caso in cui l'Operatore assicurato dovesse effettuare degli accertamenti di inidoneità psicofisica, la polizza deve garantire gli eventuali infortuni occorsi durante il tragitto necessario per raggiungere il luogo della visita e viceversa, con qualsiasi mezzo.		
<b>33) RENDITA REVERSIBILE PER GLI OPERATORI SCOLASTICI</b>	<b>SI</b>	<b>NO</b>
In caso di infortunio indennizzabile a termini di Polizza, un Operatore Scolastico assicurato (il quale rappresenti l'unica fonte di sostentamento economico della famiglia) subisca un infortunio che abbia come conseguenza il caso Morte o Invalidità Permanente grave (di grado superiore al 50%), deve essere prevista una rendita.		
<b>34) TUTELA LEGALE - La compagnia deve rimborsare le seguenti spese:</b>	<b>SI</b>	<b>NO</b>
Gli oneri per l'intervento di un legale incaricato alla gestione del caso assicurativo;		
Gli oneri per l'intervento del perito/consulente tecnico d'ufficio;		
Gli oneri per l'intervento di un consulente tecnico di parte;		
Le spese per la redazione di denunce, querele, istanze all'Autorità Giudiziaria;		
Le spese di accertamenti su soggetti, proprietà, modalità e dinamica dei sinistri;		
Le spese di assistenza stragiudiziale;		
Le spese di indagini mirate alla ricerca di prove a difesa;		
Le spese di giustizia;		
Le spese liquidate in favore di controparte in caso di soccombenza;		
Il contributo unificato per le spese degli atti giudiziari in caso di soccombenza della controparte.		
Si intendono categoricamente escluse le vertenze riguardanti le polizze contenute nel contratto stipulato dalla scuola. Ad esempio non possono essere stipulate polizze che assicurino le famiglie degli alunni per vertenze contro la scuola.		
<b>35) MORTE E INVALIDITÀ PERMANENTE PER ESPOSIZIONE AGLI ELEMENTI</b>	<b>SI</b>	<b>NO</b>
La polizza deve garantire anche i casi di Morte o Invalidità Permanente dovuti all'esposizione dell'assicurato a fattori quali clima, perdita di orientamento o altre situazioni concomitanti (dovute alla zona nella quale venga a trovarsi) a seguito di arenamento, naufragio e atterraggio forzato di mezzi di trasporto (utilizzati dall'assicurato durante iniziative e/o attività organizzate, gestite, effettuate, autorizzate e/o deliberate dagli Organi dell'Istituto).		

<b>SEZIONE D - CARATTERISTICHE DEI SERVIZI (Massimo punteggio assegnato 20)</b>		
<b>1) SERVIZI COMMERCIALI (PUNTI 1) - L'offerente deve garantire:</b>	<b>SI</b>	<b>NO</b>
a) Un servizio telefonico di consulenza, attivo 24 ore su 24, per tutte le problematiche commerciali e di interpretazione e applicazione della polizza;		
b) Una fascia oraria di ricevimento al pubblico e/o telefonico. L'orario minimo garantito deve essere dalle ore 8:30 alle 13:30 e dalle ore 14:30 alle ore 17:30 dal lunedì al venerdì.		

<b>2) REFERENTE DEDICATO UFFICIO COMMERCIALE (PUNTI 3)</b>	<b>SI</b>	<b>NO</b>
L'offerente dovrà assegnare all'istituto un unico referente dedicato per la parte commerciale che seguirà la scuola per tutta la durata del contratto.		
<b>3) SERVIZI SINISTRI (PUNTI 1) - L'offerente deve garantire:</b>	<b>SI</b>	<b>NO</b>
a) Una fascia oraria di ricevimento al pubblico e/o telefonico. L'orario minimo garantito deve essere dalle ore 8:30 alle ore 13:00 e dalle ore 14:00 alle ore 17:30 dal lunedì al venerdì;		
b) Deve essere garantito un servizio telefonico di consulenza, attivo 24 ore su 24, per l'assistenza sui sinistri;		
c) Deve essere garantito un sistema di gestione on-line per la denuncia, la gestione e la consultabilità dei sinistri che consenta il monitoraggio in tempo reale delle pratiche in modo totalmente autonomo e senza l'ausilio di un centro liquidazione danni.		
<b>4) REFERENTE DEDICATO UFFICIO SINISTRI (PUNTI 3)</b>	<b>SI</b>	<b>NO</b>
L'offerente dovrà assegnare all'istituto un unico referente dedicato per la gestione sinistri che seguirà la scuola per tutta la durata del contratto.		
<b>5) SERVIZI LEGALI (PUNTI 1) - Deve essere previsto un servizio di consulenza telefonica dal quale l'Assicurato potrà ottenere:</b>	<b>SI</b>	<b>NO</b>
a) Consulenza legale;		
b) Chiarimenti su leggi e normativa vigente.		
<b>6) CERTIFICAZIONE ISO (PUNTI 1)</b>	<b>SI</b>	<b>NO</b>
La società offerente deve essere conforme ai requisiti della norma UNI EN ISO 9001:2008 o 9001:2015 e dovrà allegare certificato valido o adeguata documentazione per il settore di accreditamento IAF 32, come previsto a pagina 4 della lettera d'invito.		
<b>7) FATTURAZIONE ELETTRONICA (PUNTI 1)</b>	<b>SI</b>	<b>NO</b>
Ai sensi del D.M. n.55 del 3 Aprile 2013 l'offerente dovrà essere in grado di emettere ed inviare fattura elettronica verso la Pubblica Amministrazione. Allegare idonea certificazione come previsto a pagina 4 della lettera d'invito.		
<b>8) CONSERVAZIONE A NORMA (PUNTI 1)</b>	<b>SI</b>	<b>NO</b>
L'offerente deve garantire che il servizio di conservazione a norma delle fatture elettroniche e del contratto di polizza, sia erogato da un conservatore accreditato AgID (Agenzia per l'Italia Digitale - Presidenza del Consiglio dei Ministri). Inoltre, deve risultare che nel processo di conservazione a norma il pacchetto di archiviazione sia firmato da un Notaio quale delegato dal Responsabile della Conservazione. Il sistema di conservazione dovrà garantire almeno i seguenti standard:		
• OAIS (Open Archival Information System), Sistema informativo aperto per l'archiviazione (ISO 14721:2002);		
• Technical Specification, Electronic Signatures and Infrastructures (ESI); Information Preservation Systems Security (ETSI TS 101 533-1);		
• Technical Report, Electronic Signatures and Infrastructures (ESI); Information Preservation Systems Security (ETSI TR 101 533-2).		
<b>9) CONVENZIONI A FAVORE DEGLI ASSICURATI (PUNTI 8)</b>	<b>SI</b>	<b>NO</b>
L'offerente è in grado di offrire almeno una convenzione a carattere nazionale (non prevista dal contratto) che consenta agli assicurati di ottenere la ristorazione di un bene danneggiato senza anticipare alcuna somma di denaro.		

Il punteggio per l'offerta tecnica risulta avere raggiunto il massimo previsto di 70 punti in quanto unico offerente che ha confermato ogni voce richiesta.

Per quanto riguarda l'offerta economica, UNIPOL PluriassScuola richiede un premio pari a € 6,30 proponendo due soluzioni, entrambe con una tolleranza tra paganti e assicurati del 10%:

- Tipo A – Base numerica,
- Tipo B – Base forfettaria.

La Commissione decide all'unanimità di aderire alla FORMULA 1, optando per:



- Alunni: numero totale iscritti –alunni H -10% = totale alunni paganti con 100% alunni assicurati
- ADESIONE VOLONTARIA – “ELENCO NOMINATIVO PERSONALE SCOLASTICO” con invio dell’elenco nominativo del personale scolastico che aderisce volontariamente all’assicurazione.

Il presente verbale, con i relativi allegati, viene depositato agli Atti della Scuola per gli adempimenti previsti.

Modena, 30 Agosto 2021

Il membro della Commissione Tecnica



Il Segretario della Commissione Tecnica



Il Presidente della Commissione Tecnica

  
