

# PERSONALE ATA PERMESSI ORARI GIORNALIERI

PERMESSO ORARIO/GIORNALIERO PER MOTIVI PERSONALI/ASSISTENZA AL FAMILIARE/VISITA SPECIALISTICA

Al Dirigente Scolastico  
I.C. 5 di Modena

\_\_I\_\_ sottoscritt \_\_\_\_\_, in servizio presso codesto Istituto Comprensivo, in qualità di

assistente amministrativo     collaboratore scolastico    tipologia di contratto:     T.D.     T.I.

Plesso

Andersen     Carbonieri     Sant'Agnesa     Begarelli     Graziosi     Carducci     Sola

## CHIEDE UN PERMESSO ORARIO/GIORNALIERO

- per **motivi personali o familiari** (ai sensi dell'art. 31 del CCNL Scuola 19/04/2018); allegare AUTOCERTIFICAZIONE con motivazione.
- assistenza al familiare disabile** (ai sensi dell'art. 32 del CCNL Scuola 19/04/2018)
- espletamento di **visite specialistiche, terapie, accertamenti** (ai sensi dell'art. 33 del CCNL Scuola 19/04/2018)

per il giorno \_\_\_\_\_ dalle ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_ per numero di ore \_\_\_\_\_

In base all'art.7 del DPR 445/2000, consapevole delle pene stabilite per le false attestazioni e mendaci dichiarazioni, previste dal Codice Penale e dalle leggi speciali in materia, dichiara sotto la propria personale responsabilità:

- a) che non è stato possibile prenotare in giorni/orari non coincidenti con l'orario di servizio
- b) che la prenotazione è prevista per le ore \_\_\_\_\_

Il / la sottoscritto/a si impegna a comunicare qualsiasi variazione nella prenotazione.

Presentare ATTESTAZIONE, anche in ordine dell'orario, redatta dal medico o dal personale amministrativo della struttura, anche privati, che hanno svolto la prestazione.

Si ricorda che, per motivi organizzativi, le richieste devono pervenire alla segreteria almeno entro 3 giorni prima dalla data interessata.

Modena, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
*Firma*

IL D.S.G.A.

Dott.ssa Stefania Setti

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Maria Tedeschi

\_\_\_\_\_  
VISTO

\_\_\_\_\_  
AUTORIZZA