

# Istituto Comprensivo 5 Modena

Via Ciro Bisi, 140 – 41125 Modena (MO) Tel.059 303511 – Fax 059 301898

Email: [moic84300e@istruzione.it](mailto:moic84300e@istruzione.it) – PEC: [moic84300e@pec.istruzione.it](mailto:moic84300e@pec.istruzione.it)

## Assemblee a distanza per iscrizioni a.s. 2022-2023

### Guida per partecipare alla riunione con GoToMeeting

- Come partecipare alla riunione

Clicca sul link della riunione a cui vuoi partecipare, che trovi pubblicato sul sito della scuola, sezione Iscrizioni 2022-2023.

Cliccando si dovrebbe aprire direttamente la riunione. Potrebbe esserti richiesto di installare un plug-in, segui le indicazioni di GoToMeeting.

Puoi partecipare alla riunione direttamente da computer, tablet o smartphone usando il link che trovi sul sito e che assomiglia al seguente: <https://www.gotomeet.me/xxxxxxx>

Oppure puoi scaricare l'app <https://global.gotomeeting.com/install/484617549> e prepararti all'inizio della riunione.

- Una riunione di qualità

Per unirti a una riunione devi decidere se usare il computer (Mac, PC o Linux) o il tuo smartphone. A seconda della tua scelta dovrai seguire le indicazioni appropriate (vedi la sezione “come partecipare a una riunione”).

Accertati che il tuo computer sia dotato di microfono e casse funzionanti oppure dotati di cuffie. Se vuoi apparire in video, ti serve anche una webcam funzionante.

- Cosa fare quando ti unisci alla riunione

Scrivi il tuo nome e cognome e la città dove ti trovi

Fai sapere agli altri partecipanti che ci sei e da dove ti stai connettendo. In questo modo tutti potranno riconoscerti (ad es. *Marco Cappato – genitore*).

- Tieni il device “muto

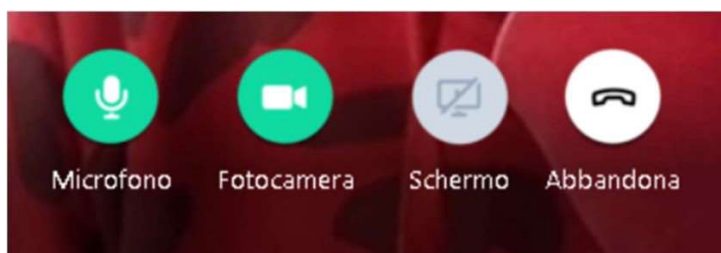
In una riunione con molti partecipanti occorre avere dei piccoli accorgimenti per evitare una grande confusione.

Per prima cosa, per favore seleziona l’opzione “mute audio when joining a meeting” (spegni l’audio quando entri nel meeting): anche se non stai facendo una comunicazione, un rumore di fondo potrebbe uscire dal microfono e disturbare gli altri partecipanti o la persona che sta parlando. Ricordati ovviamente di attivare l’audio quando tocca a te intervenire.

Puoi spegnere e accendere il microfono cliccando sul pulsante a forma di microfono nella parte inferiore del tuo schermo.

- **Attiva la webcam**

Nello stesso modo puoi attivare e disattivare la webcam durante la riunione, utilizzando il bottone con il simbolo della “telecamera”. Se possibile, ti consigliamo di tenerla accesa.



- **Come iscriversi a parlare**

- Da Computer, Smartphone, Tablet: Nella parte sinistra dell'applicazione GoToMeeting trovi un'icona a forma di “fumetto”, si tratta della Chat. Su questa chat puoi scrivere per porre una domanda o per chiedere di intervenire.

- **Problemi di connessione internet**

Qualche volta l'audio della riunione potrebbe essere di scarsa qualità. Ecco un paio di accorgimenti che potrebbero aiutarti:

**1.** Disabilita la trasmissione della tua webcam utilizzando il pulsante con il simbolo della “telecamera” nella parte bassa dello schermo:

**2.** Disabilita la visualizzazione delle telecamere degli altri, lasciando solo la connessione audio. Puoi farlo usando l'opzione “Hide Cameras” oppure “Nascondi Tutti” nella parte superiore dello schermo:

Se la qualità dell'audio è ancora pessima prova a controllare la tua connessione internet. Sul lato destro dello schermo hai uno strumento che ti permette di farlo.