



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO  
**ISTITUTO COMPRENSIVO 5 MODENA**

Via Ciro Bisi, 140 41125 Modena Tel. 059 303511  
e-mail: [moic84300e@istruzione.it](mailto:moic84300e@istruzione.it) pec: [moic84300e@pec.istruzione.it](mailto:moic84300e@pec.istruzione.it)  
Sito web: [www.ic5modena.edu.it](http://www.ic5modena.edu.it)

Prot. n° 17271/6.2.-

Modena, 01/12/2023

**DETERMINA A CONTRARRE**

Al sito web I.C. 5 Modena : Amm.zione trasparente  
Agli Atti del Bilancio / al DSGA dell' I.C. 5 Modena

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;
- VISTA** [la L.7/08/90 n. 241](#) "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO** [il D.P.R. n. 275 dell'8 marzo 1999](#) "regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche";
- VISTA** [la legge 15 marzo 1997 n. 59](#), concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** [il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165](#) recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** [l'art. 44 c. 4 del D.l. n. 129 del 28/08/2018](#) in vigore dal 17/11/2018 concernente "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'art. 1 c. 143 della L.ge 13/07/2015 n. 107 che sostituisce il D.l. n. 44 dell'1 febbraio 2001;
- VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del **20/12/2021** con delibera n° **75** per il periodo 2022-2025;
- VISTO** Il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2023 approvato dal Consiglio di Istituto delibera n. **4** del **09/01/2023**;
- VISTA** la proposta dei Consigli di Classe interessati e il Regolamento di Istituto per le uscite didattiche ed i viaggi d'istruzione;
- VISTE** le richieste dei docenti delle classi 2<sup>^</sup>D del plesso "Carducci" e 2<sup>^</sup>H del plesso "Sola" presentate in data 08/11/2023;
- ACCERTATO** che il corrispettivo per la fornitura del servizio in oggetto trova copertura a valere sul finanziamento da parte delle famiglie;
- RITENUTE** le uscite didattiche richieste coerenti con il Piano dell'Offerta formativa;
- VISTA** la Comunicazione del MIUR Prot. n. 9537 del 14/12/2009 in cui ".....si rammenta la necessità di assumere tempestivamente gli impegni di spesa...";
- VISTA** la legge 24 dicembre 2012 n. 228 "Disposizione per la formazione del Bilancio annuale e pluriennale dello Stato – Legge di stabilità 2013" nella parte in cui estende agli Istituti e Scuole di ogni ordine e grado l'obbligo di approvvigionarsi di beni e servizi mediante l'utilizzo di convenzioni presenti sul sito della CONSIP;
- CONSIDERATO** che alla data odierna non esistono convenzioni CONSIP attive per beni oggetto della fornitura di cui trattasi;
- VISTO** che la spesa rientra sotto i valori di soglia previsti dall'Art. 36 del D.Lgs n. 50/2016 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino

- della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture” e sotto i valori di soglia previsti dal d.l. n. 129 del 28/08/2018;
- VISTA** la delibera del Consiglio d’Istituto n. 93 del 14/03/2019 relativa all’innalzamento ad € 39.999,99 della soglia di spesa per assegnazione diretta della dirigente per acquisti di lavori, servizi e forniture;
- VISTO** il D.Lgs.vo del 19 aprile 2017, n.56 – Disposizioni integrative e correttive al [D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 \(17G00078\)](#)
- CONSIDERATO** che la spesa rientra sotto i valori di soglia previsti [dall’art. 35 D Lgs n. 50/2016](#) e sotto il valore di soglia d’istituto (delibera n. 36 del 11/09/2017);
- RITENUTO** di individuare come acquisibile la fornitura, tramite **affidamento diretto (art. 36 co. 2 lett. A - D.Lgs. 50/2016)**;
- RITENUTO** di individuare come acquisibile il servizio presso la ditta **Pop tours autonoleggi** con sede legale in Via Fratelli Cervi, 12 – 41031 Camposanto (MO) con **affidamento diretto (art. 36 co. 2 lett. A - D.Lgs. 50/2016)** in quanto ha presentato a codesta Istituzione Scolastica offerte al prezzo più basso;
- PRESO ATTO** che non è ancora vigente il sistema di qualificazione delle stazioni appaltanti [dall’art. 38 del D.Lgs. n. 50/2016](#)
- RITENUTO** che tutto quanto visto, considerato e rilevato costituisce parte integrante del presente decreto;

#### DETERMINA

di avviare l’acquisto per la fornitura/servizio di:

Descrizione/progetto/Attività	Spesa complessiva massima stimata IVA inclusa	DITTA
Plessi Carducci e Sola 09/05/2024 Gradara e Cattolica CIG: Z2C3D8F825	€ 850,00	POP TOURS

che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale, nonché a seguito di comunicazione del conto corrente dedicato e all’ acquisizione da parte della scuola del DURC.

Il Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente Scolastico dell’istituto Comprensivo 5 di Modena, Dott.ssa Maria Tedeschi.

Il Dirigente Scolastico  
Maria Tedeschi

*Firma autografa sostituita a mezza stampa ai sensi dell’art.3, comma 2, del D.Lgs. 39/1993  
L’originale firmato è conservato agli Atti di questa Istituzione Scolastica*